



## PANDUAN PRAKTIS

# Perpustakaan UIN K. H. Abdurrahman Wahid Pekalongan

TAHUN 2024

### JAM BUKA PERPUSTAKAAN

Hari	Jam Buka Perpustakaan
Senin s.d. Rabu	08.00 - 19.00 WIB
Kamis	08.00 - 16.00 WIB
Jum'at	09.00 - 16.30 WIB
Sabtu	09.00- 15.00 WIB

### TATA CARA BERKUNJUNG

- Melakukan presensi di anjungan presensi dengan cara *scan barcode* KTM/KTA.
- Khusus pengunjung luar mengisi buku tamu di bagian resepsionis.
- Melakukan peminjaman *locker* di bagian resepsionis.

### RESEPSIONIS/FRONT OFFICE

- Layanan informasi umum perpustakaan.
- Layanan peminjaman *locker*.
- Layanan administrasi perpustakaan.

### LAYANAN PEMINJAMAN LOCKER

- Menunjukkan KTM/KTA atau menyerahkan kartu identitas (khusus pengunjung luar) kepada petugas.
- Masa peminjaman *locker* selama jam layanan pada hari peminjaman *locker*.
- Keterlambatan pengembalian *locker* dikenai *sanksi* administrasi Rp.10.000,- per hari.

### LAYANAN SIRKULASI

#### A. PEMINJAMAN

- Melakukan penelusuran koleksi melalui *Online Public Acces Catalog* (OPAC).
- Mencari dan mengambil koleksi di rak koleksi.
- Melakukan transaksi peminjaman koleksi di Anjungan Peminjaman Mandiri.
- Menstempel lembar tanggal kembali.
- Transaksi peminjaman koleksi bisa melalui petugas apabila Anjungan Peminjaman Mandiri tidak dapat diakses.

#### B. PENGEMBALIAN

- Menyerahkan koleksi yang akan dikembalikan kepada petugas atau melakukan pengembalian secara mandiri melalui Anjungan Pengembalian Mandiri.

- Keterlambatan pengembalian koleksi dikenai *sanksi* administrasi Rp.500,- per hari per buku.

### C. PERPANJANGAN

- Perpanjangan bisa secara online melalui wa admin atau melalui petugas dengan menyerahkan KTM/KTA dan koleksi yang akan diperpanjang.
- Perpanjangan tidak dapat diproses apabila keterlambatan lebih dari 3 hari.

Jenjang Pendidikan	Jumlah Buku	Masa Peminjaman	Masa Perpanjangan
S.1	4 eks.	7 hari	1 kali (7 hari)
S.1 (Skripsi)	8 eks.	21 hari	-
S.2	6 eks.	7 hari	1 kali (7 hari)
S.2 (Tesis)	10 eks.	21 hari	-

### LAYANAN TANDON

#### A. PEMINJAMAN

- Melakukan penelusuran koleksi melalui *Online Public Acces Catalog* (OPAC).
- Mengisi *form* peminjaman koleksi.
- Menunggu petugas mencari dan mengambil koleksi di rak koleksi.
- Menerima koleksi yang telah ditransaksi dan distempel tanggal kembali oleh petugas.
- Jumlah peminjaman 2 eksemplar dan masa peminjaman 3 hari.

#### B. PENGEMBALIAN

- Menyerahkan koleksi yang akan dikembalikan kepada petugas atau melakukan pengembalian secara mandiri melalui Anjungan Pengembalian Mandiri.
- Keterlambatan pengembalian koleksi dikenai *sanksi* administrasi Rp.2.000,- per hari per buku.

### LAYANAN REFERENSI

- Koleksi Referensi hanya dapat dipinjam untuk dibaca di tempat.
- Transaksi peminjaman dan pengembalian koleksi melalui petugas.
- Jumlah peminjaman 4 eksemplar.

### LAYANAN LOCAL CONTENT

- Koleksi *Local Content* hanya dapat dipinjam untuk dibaca di tempat.
- Transaksi peminjaman dan pengembalian koleksi melalui petugas.
- Jumlah peminjaman 4 eksemplar.

### LAYANAN MULTIMEDIA

- Mengisi *form* presensi pada komputer yang telah disediakan.
- Masa peminjaman komputer selama 45 menit.

### OPAC (Online Public Access Catalog)

Penelusuran informasi melalui OPAC dapat diakses dengan alamat *link*:

<http://www.uingusdur.ac.id/> pilih OPAC

<http://www.perpustakaan.uingusdur.ac.id/> pilih OPAC

<http://www.opac.uingusdur.ac.id/>

### MAKTABAH SYAMILAH DAN LIDWA PUSTAKA

- Sarana penelusuran *Hadis*, *Al-Qur'an* dan Ilmu-ilmu Keislaman.
- Lokasi di bagian referensi perpustakaan lantai 3.

### ANJUNGAN PEMINJAMAN MANDIRI

- Sarana peminjaman koleksi secara mandiri.
- Lokasi di bagian sirkulasi perpustakaan lantai 2.

### ANJUNGAN PENGEMBALIAN MANDIRI (BOOKDROP)

- Sarana pengembalian koleksi secara mandiri.
- Lokasi di sayap kanan gedung perpustakaan lantai 1.

### DIGIBOOK

- Aplikasi perpustakaan *digital (e-book)*.
- Akses melalui *Android* dengan cara *download* pada menu *Play Store: Digibook UIN Gusdur*.
- Akses melalui *Windows* dengan alamat *link*: <https://kubuku.id/download/iain-pekalongan/>

### MEDIA SOSIAL PERPUSTAKAAN

- Facebook: perpustakaan uin gusdur
- Youtube: Perpustakaan UIN KH Abdurrahman Wahid Pekalongan
- Instagram: @perpusuingusdur
- Twitter: @perpusuingusdur
- Website: <https://perpustakaan.uingusdur.ac.id/>
- Tiktok: @perpustakaan\_uingusdur

Pekalongan, 22 Agustus 2024

Kepala Perpustakaan

UIN K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan



Junaeti, S.Sos, M.M.

NIP. 19730608 199512 2 001